

Федеральный закон «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» и порядок работы библиотек с реестром иностранных агентов.

Презентация к выступлению главного библиотекаря ОКиК ГБУК ТОУНБ им. А.М. Горького Ивановой Любови Григорьевны

Тверская областная универсальная научная библиотека
семинар-практикум «Библиотечные фонды. Актуальные проблемы и решения»
22.04.2026 г.



Законы, регламентирующие работу с иноагентами

- ▣ Работа библиотек с документами и материалами созданными иноагентами регламентируется ФЗ РФ №255-ФЗ от 14.07.2022 (ред. от 21.04.2025 “О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием” (с изм. и доп. вступит в силу 01.09.2025). Касается всех направлений
- ▣ ФЗ № 496 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.10.2010 (ред. 30.12.2025).

Локальный документ, регламентирующий работу с иноагентами в Библиотеке

- ▣ Библиотекам рекомендуется иметь документ, регламентирующий работу в рамках ФЗ № 255 «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием». Муниципальные библиотеки могут составить его, используя проект «Инструкции по работе с документами, произведенными лицами и организациями, включенными в реестр иностранных агентов» (Тверь, 2024), составленный научно-методическим отделом ГБУК ТОУНБ им. А.М. Горького. В дальнейшем инструкция должна постоянно актуализироваться в связи с изменениями в федеральном законодательстве или появлением рекомендаций федеральных методических центров.

Важно!

Инструкция утверждается приказом директора и закрепляет персональную ответственность за направления работы, связанные с соблюдением законодательства и оговоренные в тексте.

Приказ № 24-О ОТ 29.03.2024 Г. ГБУК ТОУНБ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИНСТРУКЦИИ ПО РАБОТЕ С ДОКУМЕНТАМИ, СОЗДАНЫМИ ИЛИ РАСПРОСТРАНЕННЫМИ ЛИЦАМИ, ВКЛЮЧЕННЫМИ В «РЕЕСТР ИНОСТРАННЫХ ИНОАГЕНЕТОВ»



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

«ТВЕРСКАЯ ОРДЕНА «ЗНАК ПОЧЕТА»
ОБЛАСТНАЯ УНИВЕРСАЛЬНАЯ НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА
ИМЕНИ А.М. ГОРЬКОГО»

(ГБУК ТОУНБ им. А.М. Горького)

Tver Regional Universal Scientific Library named after A. M. Gorky
Российская Федерация 170100, г. Тверь, Садовый пер., 28
Тел./факс: 45223 34-05-01, тел./факс: 45223 34-30-14
E-mail: lbr@tvrfo.ru http://www.tverfo.ru

ПРИКАЗ

от 29.03.2024 г.

№ 24-О

Об утверждении инструкции по работе с документами, созданными или распространёнными лицами, включёнными в «Реестр иностранных агентов»

В целях обеспечения выполнения требования Федерального Закона Российской Федерации «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» от 14.07.2022 года № 255-ФЗ.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Инструкцию по работе с документами, созданными или распространёнными лицами, включёнными в «Реестр иностранных агентов», в государственном бюджетном учреждении культуры Тверской области «Тверская Орден «Знак Почёта» областная универсальная научная библиотека им. А.М. Горького» (далее – Инструкция).
2. Назначить ответственными:
 - за сверку документов с Реестром иностранных агентов и доведение сведений о документах фонда, созданных или распространённых лицами, включёнными в «Реестр иностранных агентов» до руководителей отделов и структурных подразделений главной библиотеки отдела комплектования и каталогизации Иванову И.Г.;
 - за размещение соответствующей маркировки в электронном каталоге библиотеки заведующую отделом комплектования и каталогизации Мин И.А.;
 - за выполнение требований Инструкции о маркировке документов, их размещения и использовании руководителей отделов и структурных подразделений – держателей фондов.
3. Заместителю директора Волковой С.И. и руководителям структурных подразделений организовать изучение Инструкции работниками библиотеки.
4. Начальнику отдела кадров Рахмановой Э.В. обеспечить ответственными исполнителями с датой приказа и Инструкцией.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБУК ТОУНБ
им. А.М. Горького

С.Д. Мальцова

«Реестр иностранных агентов»

- ▣ Информация об иноагентах содержится в Реестре иноагентов, размещенном на сайте Министерства юстиции <https://minjust.gov.ru/ru/pages/reestr-inostryannykh-agentov/> Изменения в Реестр вносятся в пятницу. Реестр рекомендуется просматривать еженедельно по понедельникам, но не реже 1 раза в месяц.

Список иноагентов и документов, созданных иноагентами

На основании Реестра библиотека ведет “Список иноагентов и документов, созданных иноагентами, имеющихся в фонде ...”, который используется для работы с фондом и каталогом. Форма Списка закреплена в Инструкции.

Варианты поиска иноагентов по электронному каталогу

- ▣ Выявление библиографических ресурсов иноагентов в фонде Библиотеки производится с помощью справочно-библиографического аппарата. Главный источник поиска для книг, аудио-, видеоресурсов – электронный каталог.

Важно!

- ▣ Кроме ответственных лиц, назначенных Приказом директора Библиотеки, пользоваться реестром должны уметь все сотрудники для усиления контроля при планировании различных мероприятий, организации выставок, а также отборе журнальных публикаций, подготовке материалов на сайт Библиотеки, подборе музыкального сопровождения для мероприятий и т. д.

Варианты поиска иноагентов по электронному каталогу

- ▣ Иноагенты несут первичную и вторичную интеллектуальную ответственность в создании документов. Они могут выступать в качестве: автора, редактора, составителя, переводчика, автора предисловия или вступительной статьи, автора цитаты, размещенной на обложке. Иметь один или несколько псевдонимов.

Важно!

▣ Иноагенты несут коллективную ответственность.

В издании документов выступают как издающая организация .

Произведения иноагентов могут входить в состав сборников.

Иноагенты принимают участие в издании серий.

Документ может быть полностью или частично посвящен биографии и деятельности иноагента.

Варианты поиска иноагентов по электронному каталогу

- ▣ Основные поля для поиска в электронном каталоге:
 - «Индивидуальный автор, редактор...» с использованием справочника при условии, если известны и раскрыты оба инициала, дата рождения. Поиск ведется в именительном и родительном падежах и по контексту.
 - «Все поля» применяются при поиске для полноты выявления по контексту с возможным использованием одного инициала без точки.

Важно!

- ▣ Без полной идентификации лиц, признанных иноагентами, маркировка не применяется.
- ▣ Для уточнения данных используется Интернет, возможности искусственного интеллекта и научная справочная литература. При необходимости просматриваются сами издания.

Рабочий список иноагентов и созданных (распространенных) от их лица документов из фонда Библиотеки

- ▣ Ведение и актуализация списка иноагентов и созданных (распространенных) от их лица документов из фонда ТОУНБ входит в обязанности главного библиотекаря службы комплектования. Список ведется в электронном виде (excel) и доступен всем сотрудникам Библиотеки.

Рабочий список иноагентов и созданных (распространенных) от их лица документов из фонда Библиотеки

▣ Рабочий список используется:

- при подготовке различных мероприятий и выставок,
- подбора материалов для размещения на сайте Библиотеки;
- уточнении наличия и правильности маркировки;
- при проведении сплошных проверок наличия документов, созданных иноагентами, в структурных подразделениях Библиотеки и т. д.

Важно!

- ▣ При исключении физического или юридического лица из «Реестра иностранных агентов» снимается маркировка НА ДОКУМЕНТЕ И В ЭЛЕКТРОННОМ КАТАЛОГЕ по рабочему списку.

Акт о сверке «Реестра иностранных агентов» с фондом и электронным каталогом ГБУК ТОУНБ им. А.М. Горького

- ▣ Акт составляется должностными лицами, ответственными за комплектование фонда и ведение электронного каталога по форме, утвержденной Инструкцией...
- ▣ Утверждается директором библиотеки

Акт о сверке «Реестра иностранных агентов» с фондом и электронным каталогом ГБУК ТОУНБ им. А.М. Горького

- ▣ Другие ответственные лица в акте определяются наличием выявленного документа в структурных подразделениях Библиотеки. Акт является основанием для маркировки документа и изъятия его из фонда.

Важно!

- ▣ Другие ответственные лица, подписавшие акт, несут персональную ответственность за исполнение .

Текст маркировки книг и других документов

- ▣ «Данное издание содержит материал (информацию), который произвел иностранный агент (фамилия, имя, отчество), либо касается деятельности иностранного агента (фамилия, имя, отчество) на основании п. 4 ст. 9 Федерального закона от 14.07.2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», включенный в «Реестр иностранных агентов».

Текст маркировки книг и других документов

Или!

- ▣ «Данное издание содержит материал (информацию), который произвел (фамилия, имя, отчество), являющийся учредителем, членом, участником, руководителем или лицом, входящим в состав органа лиц, указанных в части 4 статьи 9 Федерального закона от 14.07.2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», включенного в «Реестр иностранных агентов».

Маркировка книг и других документов

- ▣ В ТОУНБ им. А.М. Горького в структурных подразделениях с функциями абонемента маркировка с текстом **НАКЛЕИВАЕТСЯ** на карман для книжного формуляра. В читальных залах и книгохранении в карман для книжного формуляра маркировка **ВКЛАДЫВАЕТСЯ**.

Маркировка в электронном каталоге

- ▣ Основанием для маркировки электронного каталога Библиотеки является «Акт о сверке «Реестра иностранных агентов» с фондом и электронным каталогом ГБУК ТОУНБ им. А.М. Горького».

Важно!

- ▣ Маркировке в электронном каталоге подлежат все выявленные случаи первичной, вторичной и коллективной ответственности лиц и организаций, признанных иноагентами.

Текст маркировки в электронном каталоге

- ▣ Текст маркировки в электронном каталоге предусмотрен Федеральным законом от 14.07.2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»: «Настоящий материал (информация) произведён, распространён и (или) направлен иностранным агентом Чхартишвили Григорий Шалвович либо касается деятельности иностранного агента Чхартишвили Григорий Шалвович»

Важно!

Решение о запрете выдачи книг иноагентов и исключении записи из Электронного читательского каталога было принято после вступления в силу поправки от 21.04.2025 г в 255 ФЗ.
Часть 9, статья 11.

Поправка в 255 ФЗ. Часть 9, статья 11 от 21.04.2025 г.

- Старая редакция
- Иностраный агент не вправе осуществлять просветительскую деятельность в отношении несовершеннолетних и (или) педагогическую деятельность в государственных и муниципальных образовательных организациях. Образовательная деятельность в отношении несовершеннолетних не может осуществляться организациями, признанными иностранными агентами.
- Новая редакция
- Иностраный агент не вправе осуществлять педагогическую деятельность в государственных и муниципальных образовательных организациях и (или) просветительскую деятельность. Образовательная деятельность не может осуществляться организациями, признанными иностранными агентами.

Организация работы по удалению материалов иноагентов с сайта библиотеки

В ТОУНБ им. А.М. Горького работа велась в соответствии с приказами ГБУК ТОУНБ им. А.М. Горького: №48-О от 03.09.2025 “О назначении ответственных за ведение информационного наполнения сайтов ГБУК ТОУНБ им. А.М. Горького” и №58-О от 28.10.2025 “О проверке ответственными лицами сайтов ГБУК ТОУНБ им. А.М. Горького”. В целях исполнения приказов и организации работы с сайтом были разработаны Рекомендации. Материалы сайта сверялись с Реестром иностранных агентов и Перечнем иностранных и международных организаций, деятельность которых признана нежелательной на территории Российской Федерации”.

Маркировка периодических изданий, включающих материалы иноагентов

Вопрос маркировки периодических изданий , а также БД и картотек статей находится в стадии разработки ввиду сложности его реализации.

Хранение материалов иноагентов

Если библиотека хранит экземпляры материалов иноагентов, то размещаться они должны в специально отведенном месте, недоступном для читателей, лучше закрытом. Выдача массовому читателю запрещена.

Ограничения в комплектовании!

- ▣ Произведения иноагентов не приобретаются и не принимаются в качестве безвозмездных пожертвований в фонд Библиотеки.
- ▣ Ограничения по комплектованию произведениями иноагентов отражаются в «Профиле комплектования библиотеки» или «Тематико-типологическом плане комплектования» Библиотеки.

Важно!

- ▣ СИСТЕМАТИЧЕСКИ просматривать стеллажи свободного книгообмена на предмет выявления документов, связанных с иноагентами.

Списание документов иноагентов

Списание документов иноагентов производится по причине непрофильности.

-

Контактная информация для консультаций

Заведующий отделом комплектования и каталогизации ГБУК ТОУНБ
им. А.М. Горького

Мян Наталья Алексеевна

obrab@tverlib.ru тел. 8 (4822) 34-26-38

Главный библиотекарь отдела комплектования и каталогизации ГБУК
ТОУНБ им. А.М. Горького

Иванова Любовь Григорьевна

bibfond@tverlib.ru тел. 8(4822)34-26-38

